Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Факультет физической культуры и спорта
Кафедра управления, сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета



А. В. Савельев
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.02.56 Правовое обеспечение местного самоуправления

Направление подготовки/специальность: 49.03.01 - Физическая культура

Профиль/направленность/специализация: Фитнес

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2024

Тамбов, 2026

Автор программы:
Кандидат педагогических наук, доцент Выжимова Наталия Геннадьевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 - Физическая культура (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «19» сентября 2017 г. № 940).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры управления, сервиса и туризма «13» сентября 2024 г. Протокол № 2

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета физической культуры и спорта, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины…… 4

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата……. 15

3. Объем и содержание дисциплины…… 15

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 21

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…….. 31

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины…… 33

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 33

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-методический
- педагогический
- рекреационный
- тренерский

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования, в сфере научных исследований), 05 Физическая культура и спорт (в сфере физического воспитания, в сфере физической культуры и массового спорта, спортивной подготовки, в сфере управления деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Проектирует траекторию своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор: приобретает и использует на практике базовые знания, умения и навыки из различных сфер профессиональной деятельности, в том числе для составления юридических документов, необходимых в деятельности органов местного самоуправления, осуществления правовой экспертизы документов по запросам органов местного самоуправления, применения правовых методов, средств и способов защиты прав и законных интересов субъектов муниципальных правоотношени

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Очная (семестр)					
		1	2	3	4	5	6
1	Adobe Photoshop: основные инструменты и возможности			+			

2	Адаптивная физическая культура в санаторно-курортной системе		+				
3	Адаптивная физическая культура в системе здравоохранения			+			
4	Адаптивная физическая культура в системе образования				+		
5	Активные и интерактивные технологии в преподавании дисциплин гуманитарного цикла			+			
6	Анализ рисков и методы оценки рисков в бизнесе				+		
7	Аналитическое чтение			+			
8	Бизнес-планировани е в АльтИнвест				+		
9	Биология развития человека в норме и патологии				+		
10	Брендинг				+		
11	Введение в звукорежиссуру		+				
12	Введение в искусственный интеллект	+					
13	Введение в проектную деятельность		+				
14	Введение в психологию кризисных состояний и отклоняющегося поведения		+				
15	Виды, методы и технологии в профайлинге			+			
16	Виктимология			+			
17	Вожатский практикум				+		
18	Генетика человека		+				
19	Геоинформационные системы и технологии дистанционного зондирования Земли				+		

20	Двигательный режим (инструктор по физической культуре)				+		
21	Девальвация нормы психического и личностного развития: причины и последствия				+		
22	Деловое общение и профессиональная этика			+			
23	Диагностика и психологические технологии профилактики отклоняющегося поведения				+		
24	Дизайн курса и разработка материалов для раннего обучения неродному языку				+		
25	Документирование деятельности кадровой службы			+			
26	Документирование трудовых отношений				+		
27	Законодательство Российской Федерации в сфере риск-менеджмента			+			
28	Запись голоса и инструментов в студии звукозаписи			+			
29	Зарубежная литература и вызовы современности				+		
30	Защита прав и интересов клиентов социальных служб в отношениях с государственными органами				+		
31	Защита прав человека				+		
32	Здоровье-формирующие технологии в образовательной среде		+				
33	Инновационное мышление			+			
34	Институт семьи в современном обществе		+				

35	Интернет-аналитика – основа продвижения современного предприятия			+			
36	Как любить ребенка: эмоциональный компонент родительского отношения			+			
37	Комплаенс в системе обеспечения безопасности бизнеса				+		
38	Комплексная экономическая безопасность бизнеса			+			
39	Креативное мышление				+		
40	Кредитование физических лиц		+				
41	Лингвистическая экспертиза спорных текстов				+		
42	Литература русского зарубежья			+			
43	Личное планирование и управление рабочим временем			+			
44	Методика организаций массовых туристских мероприятий: соревнования, слеты, походы				+		
45	Методика организаций экскурсий и экскурсионных туров			+			
46	Методика раннего обучения иностранному языку			+			
47	Методология тьюторства: основные этапы, формы и технологии тьюторского сопровождения		+				
48	Методы и методики психологического исследования детей и родителей			+			
49	Методы изучения повседневности		+				

50	Методы изучения семьи				+		
51	Методы оценки и аттестации персонала				+		
52	Мир современного искусства: постмодернистский проект		+				
53	Модели электронной коммерции				+		
54	Молекулярно-биологические основы поведения и зависимостей		+				
55	Налогообложение бизнеса			+			
56	Нормативно-правовая база семейных отношений		+				
57	Нормы и правила современного этикета				+		
58	Нормы языкового общения в условиях виртуальной среды			+			
59	Общественные организации и движения		+				
60	Оперативная психодиагностика личности				+		
61	Организационно-методическое обеспечение дополнительного образования детей и взрослых		+				
62	Организационно-правовые основы управленческой деятельности в социальной сфере		+				
63	Организация деятельности детских общественных объединений в образовательной организации			+			
64	Организация и оказание юридической помощи клиентам социальных служб			+			

65	Организация работы спортивного судьи по избранному виду спорта			+			
66	Основы аргументации				+		
67	Основы биржевого дела				+		
68	Основы видеоблогинга				+		
69	Основы визуальной психодиагностики и профайлинга		+				
70	Основы деловой коммуникации на иностранном языке		+				
71	Основы копирайтинга			+			
72	Основы логики		+				
73	Основы логопедии		+				
74	Основы правильного питания			+			
75	Основы работы в ПО Agisoft Metashape			+			
76	Основы рекламы		+				
77	Основы рекреалогии		+				
78	Основы риск-менеджмента. Методы оценки риска		+				
79	Основы спортивной журналистики		+				
80	Основы судебной лингвистической экспертизы			+			
81	Основы творческой деятельности журналиста			+			
82	Основы управления документацией		+				
83	Основы управления персоналом		+				
84	Особенности прохождения муниципальной службы				+		
85	Особенности рассмотрения семейных споров		+				
86	Особенности рассмотрения трудовых споров			+			
87	Педагогический артистизм		+				
88	Педагогический дизайн технологий обучения				+		

89	Педагогическое сопровождение деятельности детских общественных организаций				+		
90	Письменный перевод документов физических лиц			+			
91	Письменный перевод документов юридических лиц				+		
92	Поведение в публичных местах			+			
93	Поведение потребителей и коммуникативная политика			+			
94	Повседневные разговоры				+		
95	Подготовка операторов наземных средств управления беспилотным летательным аппаратом самолетного и вертолетного типа		+				
96	Познание себя через практическую психологию			+			
97	Познание себя через психодиагностику		+				
98	Понятие психологической травмы в современной психологии		+				
99	Посттравматическое личностное развитие: приговор или точка личностного роста			+			
100	Правовое и этическое регулирование медиа				+		
101	Практикум по организации логопедической работы в дошкольном образовательном учреждении				+		
102	Проблема смысла жизни и ценности в философии			+			

103	Программирование на языке Python. Базовый курс		+				
104	Программирование на языке Python. Продвинутый курс			+			
105	Программирование на языке Python. Разработка веб-приложений с использованием Flask				+		
106	Проектный семинар			+	+	+	+
107	Пропедевтика. Основы композиции		+				
108	Противодействие коррупции и формирование антикоррупционного поведения личности		+				
109	Профессиональные компетенции современного педагога дисциплин гуманитарного цикла в условиях цифровизации образования		+				
110	Психика и мозг		+				
111	Психолингвистические основы овладения детьми новым языком		+				
112	Психология благополучия, или психология счастливого человека				+		
113	Психология девиантной личности			+			
114	Психология детства		+				
115	Психология креативности			+			
116	Психология молодости и зрелости				+		
117	Психология подросткового и юношеского возраста			+			
118	Психология творческого саморазвития		+				
119	Психолого-педагогическая диагностика				+		

120	Психофизиологические основы поведения и когнитивных функций			+			
121	Публичная служба в системе государственного и муниципального управления				+		
122	Разработка программ дополнительного образования для детей и молодежи				+		
123	Рекрутмент персонала			+			
124	Русская писательская критика XIX-XXI веков		+				
125	Самоменеджмент: методики и технологии				+		
126	Саморазвитие и актерское мастерство				+		
127	Сведение и мастеринг в студии звукозаписи				+		
128	Система публичного управления			+			
129	Современные маркетинговые технологии		+				
130	Современные методы географических исследований в рамках проектной деятельности школьников				+		
131	Современные методы химического анализа в криминалистике				+		
132	Современные молекулярно-биологические и микробиологические методы в криминалистике			+			
133	Современные педагогические технологии в сфере дополнительного образования			+			

134	Современные подходы к персональному менеджменту		+				
135	Современные экологические проблемы		+				
136	Социальные сети как коммуникационные каналы		+				
137	Стандартизация, сертификация и управление качеством в ресторанном и гостиничном бизнесе				+		
138	Стартап: идея с нуля		+				
139	Стартап: от идеи к MVP			+			
140	Стартап: практика создания собственного бизнеса				+		
141	Стратегии и правила безопасного инвестирования на финансовых рынках		+				
142	Стратегический маркетинг				+		
143	Страхование личности			+			
144	Текст и дискурс в Интернете				+		
145	Теоретико-методические основы вожатской деятельности		+				
146	Теоретические аспекты мышления		+				
147	Теоретические, процессуальные и организационные основы судебной экспертизы				+		
148	Теория и практика судейства по видам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО»				+		
149	Теория и практика судейства по избранному виду спорта		+				
150	Технологии вожатской деятельности			+			

151	Технологии коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста			+			
152	Технологии развития высших психических функций			+			
153	Технологии рефлексивно-творческого саморазвития			+			
154	Технология и организация гостинично-ресторанного комплекса			+			
155	Типографика				+		
156	Тренинг «Майнд-фитнес»				+		
157	Управление в социальных процессах			+			
158	Управление общественными отношениями		+				
159	Управляющий рестораном: карьера, развитие и компетенции		+				
160	Физическая география России и мира		+				
161	Цифровая культура		+				
162	Цифровой маркетинг и SEO			+			
163	Цифровые образовательные ресурсы в преподавании дисциплин гуманитарного цикла				+		
164	Экология атмосферы			+			
165	Экология гидросферы				+		
166	Экономико-правовые аспекты создания и развития собственного бизнеса		+				
167	Экономическая, социальная и политическая география			+			
168	Электронный бизнес. Электронная коммерция		+				
169	Ювенальное право				+		

170	Язык как объект лингвистической экспертизы		+				
171	Языковая личность в виртуальном пространстве		+				

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Правовое обеспечение местного самоуправления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 49.03.01 - Физическая культура.

Дисциплина «Правовое обеспечение местного самоуправления» изучается в 2 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 2 з.е.

Очная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	**72**
Контактная работа	32
Лекции (Лекции)	16
Практические (Практ. раб.)	16
Самостоятельная работа (СР)	40
Зачет	-

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лекции	Практ. раб.	СР	
		О	О	О	
2 семестр					
1	Понятие и природа местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя	1	1	6	Собеседование
2	Правовая основа местного самоуправления	2	2	4	Собеседование
3	Территориальная основа местного самоуправления	2	2	4	Собеседование

4	Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления	2	2	4	Собеседование
5	Организационная основа местного самоуправления	2	2	4	Собеседование; Реферат; Тестирование
6	Экономическая основа местного самоуправления	2	2	4	Собеседование
7	Компетенция муниципальных образований: конституционноправовые основы	2	2	4	Собеседование
8	Полномочия местного самоуправления в экономической, социально-культурной сфере и сфере охраны общественного порядка	2	2	4	Собеседование
9	Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью	1	1	6	Собеседование; Тестирование

Тема 1. Понятие и природа местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя
(УК-6)

Лекция.

Понятие и природа местного самоуправления как комплексного социального явления. Общественная и государственная сущность местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия и как основа конституционного строя. Демократизация управления а основе местного самоуправления. Местное самоуправление как элемент конституционно-правового статуса гражданина. Местное самоуправление как институт организации и предоставления публичных услуг. Критерии местного самоуправления. Местное самоуправление и государственное управление. Система местного самоуправления как совокупность организационных форм осуществления местного самоуправления. Основы единства системы местного самоуправления. Принципы, лежащие в основе местного самоуправления, их содержание. Определение и содержание основных функций местного самоуправления. Гарантии местного самоуправления. Судебные и иные правовые формы защиты местного самоуправления.

Практическое занятие.

Собеседование

Задания для самостоятельной работы.

1. Этапы становления и развития местного самоуправления в России.
2. Реформы местного самоуправления Александра II. Организация сельского и волостного крестьянского самоуправления в период отмены крепостного права 1861 г. Земская (1864) и городская (1870) реформы.
3. Система земских учреждений, их правовой статус и полномочия. Порядок формирования губернских и уездных земских учреждений.
4. Местные советы в системе органов государственной власти Советского государства (1917–1990 гг.).
5. Закон СССР «Об общих началах местного самоуправления и местного хозяйства в СССР» от 9 апреля 1990 г.
6. Закон РСФСР «О местном самоуправлении в РСФСР» от 6 июля 1991 г. Указы Президента РФ о реформе местной власти.
7. Местное самоуправление в Конституции РФ 1993 г.
8. Федеральный закон от 28 августа 1995 г. № 154-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
9. Значимость российских традиций местного самоуправления на различных этапах развития российской государственности.
10. Основные тенденции развития местного самоуправления в России в современный период.

Тема 2. Правовая основа местного самоуправления (УК-6)

Лекция.

"Понятие и содержание правовой основы местного самоуправления. Особенности правового регулирования местного самоуправления в условиях федеративного государства. Конституция РФ, федеральное законодательство в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении. Конституции, уставы и законодательство субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти РФ и субъектов федерации в отношении местного самоуправления. Понятие и система муниципальных правовых актов, их юридическая природа. Место муниципальных правовых актов в правовой системе РФ. Устав муниципального образования, его конституирующее значение. Порядок принятия и вступления в юридическую силу; внесение изменений. Порядок государственной регистрации Устава муниципального образования. Иные муниципальные правовые акты, их классификация по видам и типам принимаемых решений. Субъекты правотворческой инициативы на уровне муниципального образования. Принятие, приостановление действия и отмена муниципальных правовых актов. Федеральный муниципальный правовой регистр. Региональный муниципальный правовой регистр. "

Практическое занятие.

Собеседование

Задания для самостоятельной работы.

1. Устав муниципального образования, его конституирующее значение. Порядок принятия и вступления в юридическую силу; внесение изменений.
2. Порядок государственной регистрации Устава муниципального образования.
3. Иные муниципальные правовые акты, их классификация по видам и типам принимаемых решений.
4. Субъекты правотворческой инициативы на уровне муниципального образования. Принятие, приостановление действия и отмена муниципальных правовых актов.
5. Федеральный муниципальный правовой регистр. Региональный муниципальный правовой регистр.

Тема 3. Территориальная основа местного самоуправления (УК-6)

Лекция.

Институт территориальных основ местного самоуправления. Принципы территориальной организации местного самоуправления. Понятие и типы муниципальных образований. Состав территории муниципального образования. Критерии создания муниципальных образований. Двухуровневая система местного самоуправления. Границы муниципальных образований. Порядок изменения границ муниципальных образований. Преобразование муниципальных образований. Территориальная организация местного самоуправления и административнотерриториальное устройство субъекта Федерации. Виды земель, входящих в состав территории муниципальных образований. Особенности организации и осуществления местного самоуправления на отдельных территориях.

Практическое занятие.

Собеседование

Задания для самостоятельной работы.

1. Территориальная организация местного самоуправления и административно-территориальное устройство субъекта федерации.
2. Виды земель, входящих в состав территории муниципальных образований.
3. Особенности организации и осуществления местного самоуправления на отдельных территориях.

Тема 4. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления (УК-6)

Лекция.

"Сочетание непосредственной и представительной демократии в осуществлении местного самоуправления. Правовые формы непосредственного волеизъявления населения. Местный референдум, его виды. Вопросы, подлежащие рассмотрению на местном референдуме. Муниципальные выборы как форма непосредственной демократии. Избирательные системы, используемые при роведении муниципальных выборов. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования. Основание и процедура отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Сходы граждан. Собрания, конференции граждан. Правотворческая инициатива граждан. Условия реализации права граждан на правотворческую инициативу. Процедура осуществления правотворческой инициативы. Публичные слушания. Опросы граждан, порядок их проведения и результаты. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Система территориального общественного самоуправления. Компетенция территориального общественного самоуправления. Статус органов территориального общественного самоуправления, их взаимодействие с органами местного самоуправления.

Практическое занятие.

Собеседование

Задания для самостоятельной работы.

1. Сходы граждан. Собрания, конференции граждан. Условия правомочности, компетенция, юридическая сила принимаемых решений. Правотворческая инициатива граждан.
2. Условия реализации права граждан на правотворческую инициативу. Процедура осуществления правотворческой инициативы.
3. Публичные слушания. Опросы граждан, порядок их проведения и результаты.
4. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Виды обращений (в зависимости от формы, содержания, субъектного состава), сроки их рассмотрения.
5. Система территориального общественного самоуправления. Порядок формирования и особенности организации.
6. Компетенция территориального общественного самоуправления.

Тема 5. Организационная основа местного самоуправления (УК-6)

Лекция.

"Понятие органа местного самоуправления. Организационная структура местного самоуправления, порядок ее определения. Представительный орган муниципального образования. Порядок его формирования и полномочия. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Глава муниципального образования и иные должностные лица местного самоуправления. Местная администрация. Организация деятельности местной администрации. Контрольный орган муниципального образования. Иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Случаи и порядок участия органов государственной власти в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления.

Практическое занятие.

Собеседование

Тестирование

Задания для самостоятельной работы.

1. Муниципальная служба: понятие, принципы, правовое регулирование. Отличие муниципальной службы от государственной службы.
2. Муниципальная должность. Виды муниципальных должностей.
3. Муниципальный служащий: понятие, виды, права и обязанности. Гарантии, предоставляемые муниципальным служащим.
4. Поступление, прохождение и окончание муниципальной службы.
5. Ограничения, налагаемые муниципальной службой.

Тема 6. Экономическая основа местного самоуправления (УК-6)

Лекция.

"Понятие экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность как элемент экономической основы местного самоуправления. Публичный характер муниципальной собственности. Соотношение государственной и муниципальной собственности. Субъекты права муниципальной собственности. Особенности правового режима органов местного самоуправления как юридических лиц. Состав муниципальной собственности. Объекты муниципальной собственности. Способы формирования муниципальной собственности. Полномочия органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению объектами муниципальной собственности. Местный бюджет как элемент экономической основы местного самоуправления. Доходы местных бюджетов. Местные налоги и сборы. Самообложение граждан. Доходы местных бюджетов от федеральных и региональных налогов и сборов. Расходы местных бюджетов. Межбюджетные отношения. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований. Дотации и субвенции. Фонд муниципального развития в составе бюджетов субъектов Российской Федерации. Региональный фонд софинансирования социальных расходов и его роль в оказании финансовой помощи местным бюджетам."

Практическое занятие.

Собеседование

Задания для самостоятельной работы.

1. Межбюджетные отношения.
2. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований.
3. Дотации и субвенции.
4. Фонд муниципального развития в составе бюджетов субъектов Российской Федерации. Региональный фонд софинансирования социальных расходов и его роль в оказании финансовой помощи местным бюджетам.

Тема 7. Компетенция муниципальных образований: конституционноправовые основы (УК-6)

Лекция.

Понятие компетенции муниципального образования, ее элементы. Вопросы местного значения: понятие и правовое закрепление. Регламентация полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Полномочия, переданные органам местного самоуправления органами местного самоуправления других муниципальных образований на основе соглашений. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, условия их реализации. Государственный контроль за их осуществлением. Права органов местного самоуправления на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий. Условия осуществления органами государственной власти полномочий органов местного самоуправления. Исключительные полномочия органов местного самоуправления.

Практическое занятие.

Собеседование

Задания для самостоятельной работы.

1. Права органов местного самоуправления на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий.
2. Условия осуществления органами государственной власти полномочий органов местного самоуправления.
3. Исключительные полномочия органов местного самоуправления.

Тема 8. Полномочия местного самоуправления в экономической, социально-культурной сфере и сфере охраны общественного порядка (УК-6)

Лекция.

Полномочия органов местного самоуправления в экономической сфере. Полномочия местного самоуправления в области планирования. Полномочия местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере. Бюджетный процесс на уровне местного самоуправления. Обеспечение финансовой дисциплины при использовании бюджетных средств. Участие органов местного самоуправления в иных финансово-кредитных отношениях. Государственные и муниципальные ценные бумаги, находящиеся в собственности муниципального образования. Муниципальные лотереи. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом. Статус муниципальных предприятий и учреждений. Основные формы взаимоотношений органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности. Муниципальный заказ, порядок и способы его размещения. Полномочия органов местного самоуправления при осуществлении приватизации муниципальной собственности. Имущество, не находящееся в муниципальной собственности, как элемент экономической основы местного самоуправления. Полномочия органов местного самоуправления в отношении данного имущества.

Практическое занятие.

Собеседование

Задания для самостоятельной работы.

1. Статус муниципальных предприятий и учреждений.
2. Основные формы взаимоотношений органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности.
3. Муниципальный заказ, порядок и способы его размещения.
4. Полномочия органов местного самоуправления при осуществлении приватизации муниципальной собственности.
5. Имущество, не находящееся в муниципальной собственности, как элемент экономической основы местного самоуправления.

Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью

(УК-6)

Лекция.

Понятие и виды ответственности в муниципальном праве. Ответственность депутатов, членов выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением (местным сообществом). Особенности данного вида ответственности. Основания для привлечения к ответственности перед населением. Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством. Ответственность органов местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Практическое занятие.

Собеседование

Тестирование

Задания для самостоятельной работы.

1. Ответственность органов местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
2. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.
3. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

2 семестр

- текущий контроль – 80 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Max. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Понятие и природа местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя	Собеседование	8	8 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 7-1 балл - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы
2.	Правовая основа местного самоуправления	Собеседование	8	8 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 7-1 балл - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы

3.	Территориальная основа местного самоуправления	Собеседование	8	8 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 7-1 балл - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы
4.	Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления	Собеседование	8	8 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 7-1 балл - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы
5.	Организационная основа местного самоуправления	Собеседование	8	8 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 7-1 балл - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы
		Реферат	8	8 баллов – работа соответствует теме, структура и оформление отвечает требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 7-2 балла – работа соответствует теме, структура и оформление отвечает требованиям, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы 1 балл – в структуре и оформлении имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы
		Тестирование(контрольный срез)	10	10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 8 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 6 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок
6.	Экономическая основа местного самоуправления	Собеседование	8	8 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 7-1 балл - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы
7.	Компетенция муниципальных образований: конституционно правовые основы	Собеседование	8	8 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 7-1 балл - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы

8.	Полномочия местного самоуправления в экономической, социально-культурной сфере и сфере охраны общественного порядка	Собеседование	8	8 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 7-1 балл - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы
9.	Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью	Собеседование	8	8 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 7-1 балл - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы
		Тестирование(контрольный срез)	10	10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 8 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 6 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок
10.	Премиальные баллы		20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде – 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплине – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20
11.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы		80	Студент имеет возможность набрать баллы за семестр, предоставив во время промежуточной аттестации все выполненные задания, в т.ч. по контрольным срезам
12.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Реферат

Тема 5. Организационная основа местного самоуправления

1. Особенности организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации – городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге.
2. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах.
3. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО).
4. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.
5. Местное управление и самоуправление в зарубежных странах.
6. Правовые основы и правовые системы муниципального управления в зарубежных странах.
7. Организационно-правовой механизм муниципального управления.
8. Компетенция органов муниципального управления в зарубежных странах.

Собеседование

Тема 1. Понятие и природа местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя

Понятие и природа местного самоуправления как комплексного социального явления. Общественная и государственная сущность местного самоуправления.

Местное самоуправление как форма народовластия и как основа конституционного строя. Демократизация управления на основе местного самоуправления.

Местное самоуправление как элемент конституционно-правового статуса гражданина.

Местное самоуправление как институт организации и предоставления публичных услуг.

Критерии местного самоуправления. Местное самоуправление и государственное управление.

Система местного самоуправления как совокупность организационных форм осуществления местного самоуправления. Основы единства системы местного самоуправления.

Принципы, лежащие в основе местного самоуправления, их содержание.

Определение и содержание основных функций местного самоуправления.

Гарантии местного самоуправления. Судебные и иные правовые формы защиты местного самоуправления.

Тема 2. Правовая основа местного самоуправления

1. Понятие и содержание правовой основы местного самоуправления.
2. Особенности правового регулирования местного самоуправления в условиях федеративного государства.
3. Конституция Российской Федерации, федеральное законодательство в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении.
4. Конституции, уставы и законодательство субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении.
5. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов федерации в отношении местного самоуправления.
6. Понятие и система муниципальных правовых актов, их юридическая природа.
7. Место муниципальных правовых актов в правовой системе Российской Федерации.

Тема 3. Территориальная основа местного самоуправления

1. Институт территориальных основ местного самоуправления.
2. Принципы территориальной организации местного самоуправления.
3. Понятие и типы муниципальных образований. Состав территории муниципального образования.
4. Двухуровневая система местного самоуправления.

5. Границы муниципальных образований.

6. Порядок изменения границ муниципальных образований. Преобразование муниципальных образований.

Тема 4. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления

1. Правовые формы непосредственного волеизъявления населения.

2. Местный референдум, его виды. Решение о назначении местного референдума. Вопросы, подлежащие рассмотрению на местном референдуме.

3. Субъекты инициативы проведения местного референдума. Порядок его проведения. Результаты местного референдума.

4. Муниципальные выборы как форма непосредственной демократии. Стадии организации и проведения муниципальных выборов.

5. Избирательные системы, используемые при проведении муниципальных выборов.

6. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

7. Основание и процедура отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

Тема 5. Организационная основа местного самоуправления

1. Понятие органа местного самоуправления.

2. Организационная структура местного самоуправления, порядок ее определения.

3. Представительный орган муниципального образования. Порядок его формирования и полномочия.

4. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

5. Глава муниципального образования и иные должностные лица местного самоуправления. Порядок замещения должности главы муниципального образования, его правовой статус, полномочия, досрочное прекращение полномочий.

6. Местная администрация. Организация деятельности местной администрации.

7. Порядок замещения должности главы местной администрации.

8. Контрольный орган муниципального образования. Иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.

Тема 6. Экономическая основа местного самоуправления

1. Понятие экономической основы местного самоуправления.

2. Муниципальная собственность как элемент экономической основы местного самоуправления. Соотношение государственной и муниципальной собственности.

3. Субъекты права муниципальной собственности. Особенности правового режима органов местного самоуправления как юридических лиц.

4. Состав муниципальной собственности. Объекты муниципальной собственности. Способы формирования муниципальной собственности.

5. Полномочия органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению объектами муниципальной собственности.

6. Местный бюджет как элемент экономической основы местного самоуправления.

Тема 7. Компетенция муниципальных образований: конституционноправовые основы

1. Понятие компетенции муниципального образования, ее элементы.

2. Вопросы местного значения: понятие и правовое закрепление.

3. Регламентация полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

4. Полномочия, переданные органам местного самоуправления органами местного самоуправления других муниципальных образований на основе соглашений.

5. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.

6. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, условия их реализации.

Тема 8. Полномочия местного самоуправления в экономической, социально-культурной сфере и сфере охраны общественного порядка

1. Полномочия органов местного самоуправления в экономической сфере.

2. Полномочия местного самоуправления в области планирования.

3. Полномочия местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере.

4. Бюджетный процесс на уровне местного самоуправления.

5. Участие органов местного самоуправления в иных финансово-кредитных отношениях.

6. Государственные и муниципальные ценные бумаги, находящиеся в собственности муниципального образования.

7. Муниципальные лотереи.

8. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.

Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью

1. Понятие и виды ответственности в муниципальном праве.

2. Ответственность депутатов, членов выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением (местным сообществом).

3. Особенности данного вида ответственности.

4. Основания для привлечения к ответственности перед населением.

5. Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством.

6. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.

Тестирование

Тема 5. Организационная основа местного самоуправления

1. Сход граждан может созываться главой муниципального образования самостоятельно либо по инициативе группы жителей поселения численностью не менее:

а) 10 человек;

б) 30 человек;

в) 50 человек;

г) 100 человек.

2. Решения, принятые на сходе граждан:

а) носят рекомендательный характер;

б) требуют утверждения представительным органом;

в) подлежат обязательному исполнению на территории поселения;

г) не имеют юридической силы.

3. Под … понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения, внутригородской территории города федерального значения, внутригородского района для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения:

а) местным самоуправлением;

б) органами местного самоуправления;
в) референдумом;
г) территориальным общественным самоуправлением.
4. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших:
а) 14 лет;
б) 16 лет;
в) 18 лет;
г) 21 года.
5. На публичные слушания не могут выноситься:
а) проект местного бюджета;
б) проект устава города;
в) выборы главы муниципального образования;
г) вопросы о преобразовании муниципального образования.
6. Обращения граждан в органы местного самоуправления не могут быть в форме:
а) предложения;
б) искового заявления;
в) жалобы;
г) заявления.
7. Срок рассмотрения обращения составляет:
а) 10 дней;
б) 18 дней;
в) 30 дней;
г) 60 дней.
8. Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение:
а) суток;
б) трех дней;
в) пяти дней;
г) семи дней.
9. Если в обращении содержатся вопросы, не входящие в компетенцию местного самоуправления, то:
а) обращения не принимается;
б) направляется в течение 7 дней в компетентный орган;
в) утилизируется;
г) налагается административный штраф на заявителя.
10. Какое из указанных обращений подлежит рассмотрению:
а) анонимное;
б) с ненормативной лексикой;
в) с грамматическими ошибками;
г) с угрозами в адрес должностного лица или органа местного самоуправления.
11. Проект местного бюджета не может предоставлять:
а) жители муниципального образования;
б) мэр;
в) представительный орган местного самоуправления;
г) высшее должностное лицо субъекта РФ.
12. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают:
а) в доход местного бюджета;
б) в доход государства;

в) в доход субъекта РФ;

г) в доход граждан.

13. Местный бюджет принимается:

а) главой муниципального образования;

б) представительным органом;

в) местной администрацией;

г) законодательным органом субъекта Федерации.

14. Под … граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования

а) средствами самообложения;

б) налогом;

в) местным бюджетом;

г) штрафами.

15. Финансовая помощь, предоставляемая местному самоуправлению из федерального или регионального бюджета именуется:

а) материнским капиталом;

б) субвенцией;

в) дотацией;

г) не предусмотрено, так как местное самоуправление самостоятельно.

Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью

1. Местное самоуправление НЕ может осуществляться...

а) путем демократического централизма;

б) через выбранные демократическим путем органы;

в) путем проведения собраний, сходов;

г) путем демократических выборов.

2. Местным самоуправлением в РФ решаются только ...

а) вопросы государственной собственности;

б) вопросы образования, культуры и спорта;

в) налоговые вопросы;

г) вопросы местного значения.

3. Местное самоуправление в широком смысле означает...

а) власть людей, назначенных вышестоящими органами;

б) право и способность населения управлять и контролировать часть общественных дел;

в) независимость друг от друга частей и регионов страны;

г) разделение территории страны на административные части.

4. Местное самоуправление может быть ограничено:

а) принятием федеральных законов;

б) соответствующими законами субъектов;

в) законодательными органами субъектов;

г) все ответы неправильные.

5. Что из перечисленного ниже не относится к организационной системе местного самоуправления:

а) городской муниципальный совет;

б) глава муниципального образования;

в) администрация области;

г) администрация города.

6 Решения органов местного самоуправления являются обязательными:
а) для всех лиц, находящихся на территории муниципального образования;
б) только для членов территориального коллектива;
в) для всех лиц, работающих на муниципальных предприятиях;
г) только для совершеннолетних членов территориальных коллективов.
7. К источникам муниципального права относятся:
а) уставы муниципальных образований;
б) акты органов местного самоуправления;
в) нормы международного права;
г) все ответы правильные.
8. Решение представительного органа местного самоуправления может отменить:
а) губернатор субъекта;
б) прокурор района (города);
в) районный (городской) суд;
г) глава местного самоуправления.
9. Решения органов местного самоуправления могут быть отменены:
а) населением территории;
б) законодательными органами субъектов;
в) по решению суда, признавшего их недействительными;
г) главами исполнительной власти субъектов
10. Местным самоуправлением в РФ решаются только ...
а) вопросы государственной собственности;
б) вопросы образования, культуры и спорта;
в) налоговые вопросы;
г) вопросы местного значения.
11. Структура органов местного самоуправления определяется:
а) органами государственной власти субъектов;
б) населением территории;
в) главой местного самоуправления;
г) губернатором субъекта.
12. Главой муниципального образования может быть гражданин, достигший возраста:
а) 18 лет;
б) 21 года;
в) 25 лет;
г) 30 лет.
13. Местная администрация образуется:
а) представительным органом;
б) главой муниципального образования;
в) населением территории муниципального образования;
г) органами власти субъекта.
14. Органы местного самоуправления могут обратиться за судебной защитой, если:
а) орган юстиции субъекта отказал в регистрации Устава муниципального образования;
б) актами органов государственной власти нарушены права и законные интересы граждан, проживающих на территории муниципального образования;
в) если возникли имущественные споры между органами местного самоуправления;
г) все ответы правильные.
15. Органы местного самоуправления за неисполнение или ненадлежащее исполнение их решений могут:

а) привлечь к дисциплинарной ответственности всех должностных лиц на территории муниципального образования;

б) вносить представления о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц государственных органов, предприятий, организаций, учреждений;

в) отстранить от должности должностных лиц государственных органов, предприятий, организаций, учреждений;

г) привлечь к дисциплинарной ответственности должностных лиц муниципальных органов.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (УК-6)

1. Понятие и сущность местного самоуправления.
2. Формы осуществления местного самоуправления. Местное самоуправление в системе народовластия.
3. Основные проблемы реализации местного самоуправления в Российской Федерации.
4. Правовое регулирование местного самоуправления в РФ.
5. Право граждан РФ на осуществление местного самоуправления, его комплексный характер и особенности нормативного закрепления.
6. Основные принципы местного самоуправления.
7. Территориальная основа местного самоуправления.
8. Границы муниципального образования, порядок их изменения.
9. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.
10. Разграничение предметов ведения местного самоуправления и органов государственной власти. Взаимодействие местного самоуправления и государственной власти.
11. Основные формы, место и роль прямого волеизъявления населения в системе местного самоуправления.
12. Муниципальные выборы, их правовое регулирование. Местный референдум.
13. Собрания (сходы) граждан: порядок проведения, полномочия.
14. Народная правотворческая инициатива. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
15. Понятие органа местного самоуправления и его признаки.
16. Система органов местного самоуправления. Система советов.
17. Представительные органы местного самоуправления: порядок их формирования, функции и основные полномочия.
18. Организационно-правовые формы и порядок деятельности представительных органов местного самоуправления.
19. Глава муниципального образования: порядок его избрания и особенности правового статуса в различных системах местного самоуправления.
20. Правовой статус депутата местного представительного органа.
21. Администрация муниципального образования как исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, ее полномочия и направления деятельности.
22. Романо-германская муниципальная система.
23. Иберийская муниципальная система.
24. Англосаксонская муниципальная система.
25. Муниципальная служба. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.
26. Финансовая основа местного самоуправления: структура и общая характеристика. Местные налоги.
27. Местный бюджет: порядок разработки, утверждения и исполнения.
28. Понятие и структура экономической основы местного самоуправления.
29. Муниципальная собственность в экономической основе местного самоуправления: ее объекты, способы формирования муниципального имущества.

30. Реализация полномочий местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью и развития местного хозяйства.

Типовые задания для зачета (УК-6)

Не предусмотрено

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	УК-6	Проектирует траекторию своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор: приобретает и использует на практике базовые знания, умения и навыки из различных сфер профессиональной деятельности, в том числе правовые основы поступления на муниципальную службу и ее прохождения, правовой статус муниципального служащего, систему мотивации и материального стимулирования муниципальных служащих, правила этического поведения муниципальных служащих.
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	УК-6	Не проектирует траекторию своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор: приобретает и использует на практике базовые знания, умения и навыки из различных сфер профессиональной деятельности, в том числе правовые основы поступления на муниципальную службу и ее прохождения, правовой статус муниципального служащего, систему мотивации и материального стимулирования муниципальных служащих, правила этического поведения муниципальных служащих.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.

- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентаци, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;

- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:

- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Раздъяконова Е. В. Организационно-правовые формы местного самоуправления : учебное пособие. - Новосибирск: НГТУ, 2021. - 222 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/216263

2. Сафронова А. М. Организационно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации : учебное пособие. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2019. - 143 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697539

6.2 Дополнительная литература:

1. Зимина Н. В. Публично-правовые основы местного самоуправления : учебное пособие. - Чита: ЗабГУ, 2021. - 128 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/271757

2. Прокофьев С. Е., Панина О. В., Еремин С. Г., Мусинова Н. Н., Богатырев Е. Д., Плотицына Л. А., Зуденкова С. А., Семкина О. С. Система местного самоуправления : учебное пособие для вузов. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2024. - 121 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/556173

3. Еременко Н. В., Жданова О., Луговской С. И., Максимов В. Ю., Шевченко Е. А. История местного самоуправления в России : учебное пособие. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. - 124 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708826

6.3 Иные источники:

1. Справочная правовая система "Консультант плюс". - URL: http://www.consultant.ru

2. Справочно-правовая система ГАРАНТ - www.garant.ru

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Операционная система "Альт Образование"
ГАРАНТ аэро (Рабочая) Текущий Пользователь
Office 2007
7-Zip 9.20
"ГАРАНТ аэро" (Клиент) Текущий Пользователь ООО НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС-УНИВЕРСИТЕТ" 01.12.2016
1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная
Abby FineReader 10.0

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:
1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: https://elibrary.ru
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: https://www.prlib.ru
3. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: http://www.consultant.ru
4. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина: официальный сайт. – URL: http://www.tambovlib.ru
5. Электронная библиотека ТГУ. – URL: https://elibrary.tsutmb.ru/

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.